

Số: /KH-CTK

Sóc Trăng, ngày 04 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH Thực hiện cải cách hành chính năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 163/KH-UBND ngày 24 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2021 - 2030; căn cứ Kế hoạch số 218/KH-UBND ngày 19 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về thực hiện Cải cách hành chính năm 2024.

Cục Thống kê tỉnh Sóc Trăng xây dựng Kế hoạch thực hiện Cải cách hành chính năm 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Thực hiện 100% văn bản đi được ký số đúng quy định; văn bản trao đổi, xử lý công việc giữa các đơn vị thuộc Cục được thực hiện dưới dạng điện tử (không tính các văn bản mật hoặc các văn bản mà quy định không được trao đổi dưới dạng điện tử).

- Tiếp tục duy trì, cập nhật Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 và triển khai đến các đơn vị thuộc Cục thực hiện.

- Phấn đấu 100% Phòng, Chi cục Thống kê thuộc Cục bố trí công chức đảm bảo phù hợp với vị trí việc làm được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

- Cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021 -2030 của Chính phủ và chương trình CCHC nhà nước tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2021 - 2025 phù hợp yêu cầu CCHC và điều kiện kinh tế - xã hội của tỉnh và đặc thù của đơn vị trong năm 2024.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động thực thi công vụ; ứng dụng có hiệu quả các phần mềm công nghệ; từng bước hiện đại hóa nền hành chính, nâng cao năng lực, hiệu quả quản lý và điều hành của cơ quan, đơn vị.

- Phấn đấu trong năm 2024 thực hiện tốt các chỉ số cải cách hành chính của đơn vị góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính của địa phương.

2. Yêu cầu:

- Nâng cao năng lực, kỹ năng làm việc đối với công chức và người lao động thuộc Cục Thống kê; nâng cao đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp đối với công chức và người lao động.

- Các đơn vị thuộc Cục xác định được tầm quan trọng của công tác CCHC, coi đây là nhiệm vụ chính trị quan trọng, là tiêu chí đánh giá hoàn thành kết quả cuối năm tập thể và từng công chức cơ quan. Tăng cường trách nhiệm của các cá nhân, cơ quan, đơn vị và người đứng đầu cơ quan trong việc triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc, theo dõi, đánh giá việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn.

II. CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

a) Triển khai thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024 đến các Phòng, Chi cục Thống kê thuộc Cục Thống kê.

b) Kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính đối với các đơn vị thuộc Cục Thống kê.

c) Thực hiện công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung, chủ trương chính sách liên quan đến công tác cải cách hành chính.

1. Cải cách thể chế

- Triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan có thẩm quyền của Trung ương và tỉnh ban hành.

- Kịp thời ban hành Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật, kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật thuộc các lĩnh vực theo thẩm quyền của Cục Thống kê.

- Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do Cục Thống kê tham mưu ban hành, kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới cho phù hợp với quy định pháp luật và thực tiễn của địa phương.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

- Xây dựng kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong các phòng, đơn vị thuộc Cục Thống kê năm 2024.

- Rà soát, phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa theo quy định.

- Tăng cường sự phối hợp công tác giữa các cơ quan, đơn vị trong giải quyết TTHC, nâng cao hiệu quả giải quyết các TTHC. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, thực hiện nghiêm việc phát hành thông tin thống kê,

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Sắp xếp mô hình tổ chức theo Nghị định 101/2020/NĐ-CP ngày 28/8/2020 của Chính phủ ban hành Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 123/2016/NĐ-CP ngày 01/9/2016 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của bộ, cơ quan ngang bộ, khi có hướng dẫn cụ thể của Tổng cục Thống kê.

3. Cải cách chế độ công vụ:

Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ công chức; chú trọng đến chất lượng, hiệu quả các lớp đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao năng lực của từng đối tượng tham gia đào tạo, bồi dưỡng.

Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt công tác sắp xếp, cơ cấu đội ngũ cán bộ, công chức theo đúng Đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt, đảm bảo bố trí đúng người, đúng việc, phù hợp năng lực và trình độ, góp phần nâng cao chất lượng thực thi công vụ, hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Thực hiện các quy định về công tác cán bộ, công tác quản lý và sử dụng cán bộ, công chức. Trong đó, chú trọng công tác đánh giá, phân loại chất lượng công chức để có cơ sở định hướng cho hoạt động đào tạo, bồi dưỡng, bố trí, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức phù hợp với nhu cầu công việc.

Thực hiện tốt việc bố trí công chức theo vị trí việc làm. Tiếp tục đào tạo, bồi dưỡng công chức theo chuyên môn, chuyên ngành khi được triệu tập.

Tăng cường công tác giáo dục tư tưởng, phẩm chất đạo đức lối sống, tác phong làm việc của công chức trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

5. Cải cách tài chính công:

Tiếp tục nâng cao hiệu quả trong việc thực hiện cơ chế tự chủ theo quy định tại Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP, nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng kinh phí quản lý hành chính, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tăng thu nhập cho cán bộ, công chức.

Tăng cường quán triệt công tác công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC và Thông tư số 90/2018/TT-BTC; Công khai ngân sách nhà nước đối với các cấp ngân sách theo Thông tư số 343/2016/TT-BTC; Xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm theo Thông tư số 137/2017/TT-BTC.

Lập, phân bổ dự toán, tổ chức thực hiện dự toán và quyết toán kinh phí hàng năm theo hướng dẫn của Tổng cục Thống kê; quản lý tài chính, tài sản và các dự án đầu tư xây dựng được giao theo quy định của pháp luật.

Tiếp tục bổ sung sửa đổi hoàn chỉnh quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công, triển khai cho các đơn vị trong toàn ngành thực hiện (tháng 12 hàng năm).

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

Giảm các cuộc hội họp và giấy tờ hành chính; các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan được thực hiện dưới dạng điện tử theo quy định của UBND tỉnh. Công chức thường xuyên sử dụng hệ thống thư điện tử trong công việc, đảm bảo trang bị đến mỗi công chức chuyên môn nghiệp vụ có 01 máy vi tính có kết nối mạng internet để giải quyết công việc.

Xây dựng kế hoạch chuyển đổi số năm 2024. Tiếp tục triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ, phát huy hiệu quả trang Thông tin điện tử của Cục đảm bảo cung cấp kịp thời, chính xác thông tin thống kê đến người dùng tin. Tuyên truyền hướng dẫn trong toàn thể công chức Cục Thống kê sử dụng ứng dụng VneID.

Tiếp tục triển khai, đôn đốc việc sử dụng chữ ký số trong các đơn vị toàn ngành Thống kê.

Duy trì và nâng cao việc xây dựng hệ thống thông tin nội bộ và nối mạng diện rộng để ngày càng nâng cao chất lượng thông tin phục vụ kịp thời cho công tác chuyên môn và quản lý.

Kịp thời trang bị và sửa chữa các thiết bị nhất là thiết bị công nghệ thông tin phục vụ cho công tác.

Tiếp tục duy trì, cập nhật Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 và triển khai đến các đơn vị thuộc Cục thực hiện.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

(Phụ lục kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Chi cục Thống kê cấp huyện căn cứ vào kế hoạch này tiến hành triển khai thực hiện Kế hoạch Cải cách hành chính của Cục Thống kê đã ban hành, tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ, bố trí đủ nhân lực và điều kiện đảm bảo hoàn thành những nội dung kế hoạch Cải cách hành chính Cục Thống kê năm 2024.

2. Thực hiện các báo cáo cải cách hành chính theo thời gian qui định của Kế hoạch số 218/KH-UBND ngày 19/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng thực hiện Cải cách hành chính năm 2024.

3. Giao Phòng Tổ chức - Hành chính chủ trì, phối hợp các Phòng thuộc cơ quan Cục, Chi cục Thống kê khu vực, huyện, thị xã tham mưu Cục trưởng triển khai, thực hiện Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2024 của Cục Thống kê tỉnh Sóc Trăng./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ(Báo cáo);
- Lãnh đạo Cục;
- Các Phòng thuộc Cục;
- CCTK Khu vực, huyện, thị xã;
- Lưu: VT,TCHC.

CỤC TRƯỞNG

Dương Hoàng Sals